**DENKLİK İŞLEMLERİ**

1. ‘’edenklik.meb.gov.tr’’ sitesine giriniz. Online İşlemler sekmesinden kişi bilgilerinizi giriniz.

|  |
| --- |
|  |

Başvurunuzu, Mavi kart, yabancı misyon kimlik kartı, yabancı misyon aile üyesi kimlik kartı, çalışma belgesi, ikamet izni belgesi, geçici koruma belgesi, göçmen belgesi, uluslararası koruma başvuru sahibi kimlik belgesi, uluslararası koruma statü sahibi kimlik belgesi, vatansız kişi kimlik belgesini,

Belgelerinden biri yüklenmelidir. Pasaport ile başvuru yapılmamalıdır

1. Site içinde olan (mor kutucukta belirtilen belge) ’’ Başvuru Formu’’nun çıktısını alınız, doldurunuz ve imzalayınız.
2. ‘’Online Başvuru’’ sekmesine basınız ve bilgilerinizi eksiksiz doldurunuz.
3. Evraklarınızı pdf formatında tarayınız ve tamamını ilgili kategorileri seçerek sisteme yükleyiniz.
4. Eksik yükleme yaparsanız, müracaatınız ilgili kurum tarafından iade edilecektir ve yeniden randevu almanız gerekecektir.

**Lise mezunları için sisteme yüklenmesi gereken tüm evraklar :**

* Başvuru Formu ( Sistemden çıktı alıp manuel doldurup, ıslak imzalanması gereken form.)
* Pasaport ve eğitim vizesi / giriş – çıkış sayfaları /
* Sakarya’ya kayıtlı İkamet İzin Belgesi ( önlü arkalı resimleri)
* Sakarya’da ikamet etmeyenler için Sakarya ilinde bulunan bir Üniversiteye ait Kayıt Belgesi
* Apostil, Dışişleri Bakanlığı, Eğitim Bakanlığı veya Konsolosluk tarafından onaylı orijinal diploma veya mezuniyet belgesi .
* Lise dönemine ait tüm transkriptler veya karneler
* Diploma ve transkriptlerin TC Noterinden veya ilgili ülkedeki TC Konsolosluğundan onaylı tercümeleri.

**NOT**: -Tüm onaylar orijinal belge üzerine olmak zorundadır. Fotokopi üzerine yapılan onaylar kabul edilmez

 -Fotokopiye onay yapılırsa, onaylayan kurum (Konsolosluk) ‘’ ilgi kaşesi’’ ile ‘’Aslı

 Gibidir’’ kaşesi ( iki kaşe de orijinal diplomanın fotokopisinde bulunmak zorunda ve orijinal diplomayı da ibraz etmek zorundadır.

 -Her ülkenin eğitim sistemi farklı olduğundan dolayı, geldiğiniz ülkenin yönetmeliğine göre Milli Eğitim Bakanlığı

 Denklik Kılavuzuna dayanarak ayrıca evrak istenebilir.

 **Bunlara ek olarak aşağıda yer alan durumlar mevcut ise bunların da göz önüne alınarak eklenmesi;**
 **1-** 18 yaşından küçükler için anne/babasının kimlik/pasaportu,
 **2-** Anne/babası ayrı olanlar için öğrenci velayetinin başvuru sahibinde olduğuna dair velayetnamenin aslının ve onaylı tercümesi,
 **3-** Evlenme, boşanma vb. nedenlerle öğrenim belgesi ile kimlik/pasaporttaki soyadında değişiklik var ise evlilik cüzdanının ve/veya Nüfus kayıt örneğinin yüklenmesi gerekmektedir.

 **4-** Eğer ara sınıflarda başvuru farklı bir kişi aracılığıyla yapılacak ise, Türk Noterleri tarafından düzenlenmiş vekâletname bulunmalıdır. Eğer vekaletneme başvuru sahibinin ülkesinde düzenlenmiş ise vekaletnamede ilgili ülkenin Dışişleri Bakanlığı/Konsolosluk kaşeleri ile beraber Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğu/Büyükelçiliği kaşeleri de bulunmalıdır; aksi takdirde vekalet geçerli olmayacaktır.

 Yurtdışında alınan ilgili onayları yapılmış vekaletnamenin noter onaylı çevirisi.

 **Ara sınıflar için sisteme yüklenmesi gereken tüm evraklar :**

* Başvuru Formu ( Sistemden çıktı alıp, doldurup, imzaladığınız form.)
* Pasaport ve eğitim vizesi / giriş – çıkış sayfaları / Kimlik ( önlü arkalı resimleri)
* Sakarya İline kayıtlı İkamet İzin Belgesi veya T.C Kimlik( önlü arkalı resimleri)

|  |
| --- |
| * Ortaöğretim kurumlarından 9 uncu sınıfa denkliği yapılacak olanlar için ilköğretim diploması ya da ilköğretimi bitirdiğine dair belge; 10-11-12. ara sınıflara denkliği yapılacaklar için ortaöğretim düzeyindeki okullardan aldıkları geçmiş yıllara ait karne, transkript veya ayrılma belgesi. (Okul tarafından ıslak imzalı ve mühürlü olmalıdır.)
 |

* Diploma ve transkriptlerin TC Noterinden veya ilgili ülkedeki TC Konsolosluğundan onaylı tercümeleri.
* 18 yaşından küçükler için anne/babasının kimlik/pasaportu,

 **Suriyeliler için sisteme yüklenmesi gereken evraklar:**

* Başvuru Formu ( Sistemden çıktı alıp, doldurup, imzaladığınız form.)
* Sakarya İlinde geçerli Geçici Koruma Kimliği veya İkamet İzin Belgesi ( önlü arkalı resimleri)
* Gaziantep Geçici Hükümetinden gelen onaylı zarfın resmi ( Zarfı kesinlikle açmayınız)
* Açılmamış Zarfın önlü arkalı resmi.
* Diploma veya transkript
* Diploma veya transkriptin noter onaylı çevirisi.

Belirtilen evraklar (Gaziantep Geçici Hükümetinden gelen onaylı zarf) açılmadan sistemden randevu alınarak randevu gün ve saatinde denklik merkezine geliniz.

 **NOT**: Denklik işlemleri sadece Bakanlıktan alınan randevuya göre yapılır . Randevu harici işlem yapmaya Bakanlığın sistemi izin

 vermemektedir. Denklik merkezinde; randevu alma, müracaat, evrak tarama , sisteme yükleme , yanlış girilen bilgiyi düzeltme

 vs.. işlemleri yapılmamaktadır. Tüm bu işlemler Bakanlığın sitesinden randevu alma esnasında yapılır ve Milli Eğitim

 Bakanlığının resmi duyurusuna göre müracaat edenin sorumluluğundadır.

**Denklik işlemleri sadece ‘’edenklik.meb.gov.tr ‘’​​adresinden alınan randevu tarihine göre yapılacaktır.**