**Ara sınıflar için sisteme yüklenmesi gereken tüm evraklar :**

* Başvuru Formu ( Sistemden çıktı alıp, doldurup, imzaladığınız form.)
* Pasaport ve eğitim vizesi / giriş – çıkış sayfaları / Kimlik ( önlü arkalı resimleri)
* Sakarya İline kayıtlı İkamet İzin Belgesi veya T.C Kimlik( önlü arkalı resimleri)

|  |
| --- |
| * Ortaöğretim kurumlarından 9 uncu sınıfa denkliği yapılacak olanlar için ilköğretim diploması ya da ilköğretimi bitirdiğine dair belge; (Okul tarafından ıslak imzalı ve mühürlü olmalıdır.)
* 10-11-12. ara sınıflara denkliği yapılacaklar için ortaöğretim düzeyindeki okullardan aldıkları geçmiş yıllara ait karne, transkript veya ayrılma belgesi. (Okul tarafından ıslak imzalı ve mühürlü olmalıdır.)
 |

* Diploma ve transkriptlerin T.C. Noterinden veya ilgili ülkedeki TC Konsolosluğundan onaylı tercümeleri.
* 18 yaşından küçükler için anne/babasının kimlik/pasaportu

**Yukarıda belirtilenlere ek olarak aşağıda yer alan durumlar mevcut ise aşağıda belirtilen hususların da göz önüne alınarak eklenmesi;**,

* Anne/babası ayrı olanlar için öğrenci velayetinin başvuru sahibinde olduğuna dair velayetnamenin aslının ve onaylı tercümesi,
* Evlenme, boşanma vb. nedenlerle öğrenim belgesi ile kimlik/pasaporttaki soyadında değişiklik var ise Nüfus kayıt örneğinin yüklenmesi gerekmektedir.
* Eğer ara sınıflarda başvuru farklı bir kişi aracılığıyla yapılacak ise, Türk Noterleri tarafından düzenlenmiş vekâletname bulunmalıdır. Eğer vekaletneme başvuru sahibinin ülkesinde düzenlenmiş ise vekaletnamede ilgili ülkenin Dışişleri Bakanlığı/Konsolosluk kaşeleri ile beraber Türkiye Cumhuriyeti Konsolosluğu/Büyükelçiliği kaşeleri de bulunmalıdır; aksi takdirde vekalet geçerli olmayacaktır.
* Yurtdışında alınan ilgili onayları yapılmış vekaletnamenin noter onaylı çevirisi.

|  |
| --- |
| **Randevu Alma Süreci** |

* Başvurunuzu, Mavi kart, yabancı misyon kimlik kartı, yabancı misyon aile üyesi kimlik kartı, çalışma belgesi, ikamet izni belgesi, geçici koruma belgesi, göçmen belgesi, uluslararası koruma başvuru sahibi kimlik belgesi, uluslararası koruma statü sahibi kimlik belgesi, vatansız kişi kimlik Belgelerinden biri yüklenmelidir.
* Pasaport ile başvuru yapılmamalıdır
* Site içinde olan (mor kutucukta belirtilen belge) ’’ Başvuru Formu’’nun çıktısını alınız, doldurunuz ve imzalayınız.
* Evraklarınızı pdf formatında tarayınız ve tamamını ilgili kategorileri seçerek sisteme yükleyiniz.
* Eksik yükleme yaparsanız, müracaatınız ilgili kurum tarafından iade edilecektir ve yeniden randevu almanız gerekecektir.
* Yukarıda belirtilen evraklar tamamlandıktan sonra edenklik.meb.gov.tr adresi “Online İşlemler” sekmesinden ön başvurunuzu yapın.
* Aynı internet adresi (edenklik.meb.gov.tr) “Başvuru İşlemleri” sekmesinden ön başvuru kısmına girerek başvuru sahibinin kimlik numarası, isim ve soy ismini büyük harflerle yazarak ön başvurusunu takip etmesi gerekmektedir.
* Sorgulama İşlemi yapıldıktan sonra Başvurunuz onaylanmış ise size uygun gün ve saati belirleyerek denklik merkezlerimizden randevunuzu alabilirsiniz.
* Randevu aldığınız gün ve saatte sisteme yüklemiş olduğunuz evrakların orijinal ile denklik merkezine gitmeniz gerekmektedir.

**Not:** Denklik işlemleri sadece Bakanlıktan alınan randevuya göre yapılır . Randevu harici işlem yapmaya Bakanlığın sistemi izin vermemektedir. Denklik merkezinde; randevu alma, evrak tarama , sisteme yükleme, yanlış girilen bilgiyi düzeltme vs.. işlemleri randevu alındıktan sonra yapılmamaktadır. Tüm bu işlemler Bakanlığın sitesinden randevu alma sırasında yapılır ve müracaat edenin sorumluluğundadır.