

Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü
BANKA PROMOSYON İHALE İLANI

Sayı : 53920820-840-E.2468145

24.02.2017

Konu : Banka Promosyon İhalesi

- Banka Promosyon İhale numarası : 1
1-Kurumun Adı : Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Adresi : Resmi Daireler Kampüsü B Blok Camili 2 Mah.
Adapazarı/ SAKARYA
b) Telefon ve Faks Numarası : 0264 2513606 - 0264 2513606 (Faks)
c) Elektronik Posta Adresi : mutemetlik54@meb.gov.tr
2- İhale konusu :Banka Promosyon ihalesi
3-İhale Usulü : Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumda Çalışan Personel Sayısı : 228 Görevde , (Aylıksız İzindeki Personel 2 Kişi)
(Şubat 2017)
5-Kurum personelinin Aylık Nakit Akışı : 680.422,04TL (Aylık Ortalama Verilerine Göre)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati : 06.03.2017 Pazartesi Günü, saat 14.00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu, 28.02.2017 Salı günü saat 11.00'de yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak ilgili bankalara; Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar verilmiştir.


Banka Promosyon İhalesinde Uygulanacak Kriterler:

- 1-Banka Promosyon ihalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://sakarya.meb.gov.tr/> adresinde görülebilir.
- 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif kapalı zarf ve açık arttırma usulleri ile belirlenecektir.
- 4-Teklifler en geç 06.03.2017 Pazartesi günü saat 14.00'e kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğü İhale Komisyonuna ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde teslim edilecek. İlk teklif kapalı zarf usulü ile alınacak, daha sonra açık arttırmaya geçilecektir. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif veren banka ile sözleşme ile ilgili görüşme yapılacak, sözleşme konusunda anlaşma sağlanamadığı takdirde diğer bankalarla teklif miktarına göre görüşme yapılacaktır.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU

Komisyon Başkanı
Bahattin AYDOĞMUŞ
İl Milli Eğitim Şube Müdürü

Üye

Mehmet Salih GÜVENDİ
İl Milli Eğitim Şube Müdürü

Üye

İsa GEM
Yetkili Memur Sendika Temsilcisi

Üye
Hüseyin AYDIN
İşçi Sendika Temsilcisi

Üye
Ercan BAYRAM
Memur Sendika Temsilcisi

SAKARYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE GÖREV YAPAN PERSONELİN MAAŞ-EK DERS VE DİĞER ÖZLÜK HAKLARI ÖDEMELERİNE İLİŞKİN BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

1-Kurumun Adı:	: Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Adresi	: Resmi Daireler Kampüsü B Blok Camili 2 Mah. Adapazarı/ SAKARYA
b)Telefon ve Faks Numarası	: 0264 2513606 - 0264 2513606 (Faks)
c) Elektronik Posta Adresi	: mutemetlik54@meb.gov.tr
2-İhale konusu	:Banka Promosyon ihalesi
3-İhale Usulü	: Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumda Çalışan Personel Sayısı	: 228 Görevde , (Aylıksız İzindeki Personel 2 Kişi)) (Şubat 2017)
5-Kurum personelinin Aylık Nakit Akışı	: 654.274,19TL (2017Şubat Ayı Verilerine Göre)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	: İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	: 06.03.2017 Pazartesi Günü, saat 14.00

Bu Şartname ;

- 20 Temmuz 2007 tarih ve 26588 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2007/21 No'lu Genelge
- 05 Ağustos 2008 tarih ve 26958 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2008/18 No'lu Genelge
- 10 Ağustos 2010 tarih ve 27668 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2010/17 No'lu Genelge
- 15/05/2014 tarih ve 1946247 Sayılı T.C.MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının "Banka Promosyonları" konulu yazıları doğrultusunda hazırlanmıştır.

A-GENEL ŞARTLAR

Madde 1-Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı 2017 Şubat ayı maaş ve 2016 yılı Ekders,İkramiye, yolluk vs verilerine göre 228 personelin aylık (maaş+ekders+ikramiye) 680.422,04 TL nakit akışı bulunmaktadır. (Bu miktara diğer ödemeler dahil edilmemiştir. (harcırah, sosyal yardımlar vb.)

Madde 2-Komisyonumuz ihale tekliflerini personelin işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan ve promosyon miktarını en yüksek vermeyi taahhüt edecek bankaya vermeyi esas almaktadır.

Madde 3-Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2017 Şubat ayı verilerine göre görev yapan 228 personelin maaş ödemeleri her aybaşından (Her ayın 15'i aybaşı olarak, kabul edilecektir.) iki gün önce kurum/birimin havuz hesabına aktarılır. Banka bu ödemeleri personel hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01 'de aktararak hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir. Ücret ve diğer ödemeler ise banka listesinin EFT yapıldığı gün aynı anda hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirir.

Madde 4- a)Yukarıda belirtilen Şartname konusu ile ilişkin olarak yaygın servis ağı bulunan ve en yüksek teklifi veren banka ile ilk maaş ödeme tarihi olan 15.04.2017 tarihinden 14.04.2020 tarihine kadar 3 (Üç) yıllık maaş ödeme sözleşmesi yapılacaktır.

b) Sözleşmede belirtilen promosyon miktarı dağıtımı;

Protokol imzalandığında, sözleşme ve yapılan anlaşma karşılığı, banka tarafından kişi başı verilecek olan promosyonun dağıtımı; %85 lik tutarı ilk maaşın ödeneceği tarih olan 15/04/2017 tarihinden itibaren, Nisan ayında maaş ödemesi yapılan tüm personelin hesabına 5 (Beş) işgünü içinde yatırılacaktır.

Kalan %15 lik ihtiyat payı ise Promosyon anlaşmasından sonra başka il veya ilçelerden Müdürlüğümüze; naklen, açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar (Memur, işçi, 4/C sözleşmeli ve daimi sözleşmeli kapsamındaki personel dahil) ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak,

promosyon miktarı kıst olarak hesaplanarak ödenir. Sözleşme bitimine 1 ay kala, kalan ihtiyat payındaki tutarın tamamı personele ödenir.

c)Anlaşma yapılan Banka; Kurumdan ayrılan (Emeklilik, istifa, naklen atama, ücretsiz izne ayrılma gibi nedenlerle) personelden promosyon tutarını **GERİ İSTEMEYECEKTİR.**

(MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 15/05/2014 tarih ve 43942091/45.03/1946247 sayılı Banka Promosyonları konulu yazısına istinaden)

Madde 5-Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı kurum veya personelden sözleşme süresince yıllık kart ücreti, havale ücreti ve EFT ücreti, internet ve telefon bankacılığı işlemlerinden sms vb. bilgilendirme mesajlarından veya her ne nam altında olursa olsun hiçbir masraf ve /veya ek ücret vb. talep etmeyecektir.

Madde 6- Personele Hesap açılan şube dışında aynı bankanın başka şubesinden para çekilmesi halinde herhangi bir ücret, komisyon vs alınmaması sağlanacaktır.

Madde 7-Anlaşma yapılan banka; Kurum personeline ATM'lerini ve ortak nokta ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanacaktır.

Madde 8-Anlaşma yapılan banka; maaş ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmakla yükümlüdür.

Madde 9-Anlaşma yapılan banka ile sözleşme süresi ilk maaş ödemesi tarihi olan 15.04.2017 tarihinden itibaren 3 (üç) yıldır. 3 yıl sonunda 14.04.2020 tarihinde tarafların her hangi bir tebliğine gerek kalmadan maaş sözleşmesi (protokolü) sona erecektir.

Madde 10-2016 yılında banka ATM'lerinde Kurum personeli için günlük minimum 1.500,00TL (BinBeşyüzTL) nakit çekim limiti olacaktır. Bu limitin günün koşullarına göre kurumun talebi aranmaksızın banka tarafından artırılması sağlanacaktır.

Madde 11-Müdürlüğümüz adına açılacak kantin hesapları ve İŞKUR ile ortaklaşa yapılan Toplum Yararına Projeleri kapsamında okullarda ücretli olarak çalışan geçici istihdam edilen TYP çalışanlarından hesap işletim ücreti ya da başka isimle herhangi bir ücret kesilmeyecektir.

Madde 12-Personel hesaplarına yatırılan Açık öğretim sınav görevi ücretleri ve diğer ödemelerden hesap işletim ücreti vs. adlarda kesinti yapılmayacaktır.

Madde 13-Anlaşma yapılan banka; kurum personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli personel görevlendirilecek hesap açma işlemleri personelin kendi kurumuna gönderilen banka personelleri tarafından her personel adına vadesiz maaş hesabı ve personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabını yasal zorunluluk yoksa Banka açmak zorundadır. Banka şubelerinde personelimize özel hizmet verecek bireysel portföy yöneticileri ve müşteri temsilcileri bulunduracaktır.

Madde 14-Banka, Promosyon İhalesi Şartnamesindeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde, İdare ihaleyi tek taraflı fesih etmeye yetkilidir.

Madde 15-İhaleyi kazanan banka tarafından teklif edilecek ek maddeler komisyonumuzca değerlendirilecektir. Komisyonca kurumumuz ve personelimiz menfaatine uygun olmayan kararlarda anlaşmazlık olursa ihale sonucu karşılıklı olarak imza altına alınmadan feshedilir.

B) BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Madde 1-Banka Müdürlüğümüz havuz hesabında bulunan personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibari ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktarılacaktır.

Madde 2-Banka Müdürlüğümüz havuz hesabında bulunan ikramiye ek ders ücreti ve özlük haklarından doğan diğer ödemeleri aynı gün bekletmeden personel hesabına aktaracaktır.

Madde 3-Personele ilgili banka tarafından vadesiz mevduat hesabının otomatik olarak açılması ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenlenmesi/verilmesi sağlanacaktır.

Madde 4-Personele verilecek ATM kartı ile personelin bankanın ortak amblemini taşıyan diğer banka ATM'lerinden ücretsiz olarak nakit çekebilmeleri sağlanacaktır.

Madde 5-Personelin istekleri doğrultusunda maaşının ücretsiz olarak internet, telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalanması. İnternet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun ücret alınmaması sağlanacaktır.

Madde 6-ATM kartları ile yapılan her türlü işlemde puan kazanma imkanı sağlanacaktır.

Madde 7-Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanınması ve herhangi bir hizmet ücreti talep edilmemesi sağlanacaktır.

Madde 8-Personelimizin isteği doğrultusunda avantajlı fiyatlarla sağlık, deprem, konut, bireysel emeklilik ve taşıt kasko sigortası yaptırabilmesi sağlanacaktır.

Madde 9-Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait; her türlü bankacılık işlem ve hizmetlerinde yıllık hesap işlem ücreti vs. her ne namda olursa olsun ücret alınmayacaktır.

Madde 10-Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon – yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.

Madde 11-Personelimizin isteği doğrultusunda maaşının en az % 50' si kadar kredili mevduat limiti tahsis edilmesi, maaş ödeme gününde faiz borcunun otomatik olarak kapatılması kredili mevduat hesabından nakit çekim ücreti alınmaması ve bu hesaba ilişkin her ay hesap özeti gönderimi ile hesap hareketi bildirimini yapılması sağlanacaktır.

Madde 12-İlgili bankanın çeşitli zamanlarda düzenleyeceği kampanyalardan öncelikli olarak personelimiz haberdar edilecektir.

Madde 13- Kurumun hazırladığı bu şartname imzalanan sözleşmenin (protokolün) eki olacaktır.

Madde 14-İlgili bankanın yukarıda belirtilen bankacılık hizmetleri dışındaki diğer hizmetlerden avantajlı bir şekilde yararlandırılması sağlanacaktır.

Madde 15-Bankanın kullandığı bankacılık sisteminin elverdiği ölçüde maaş ve ücretlerin personel hesabına doğru ve hızlı bir şekilde aktarılmasını sağlamak amacıyla maaş ve ek ders ücret listelerinin elektronik ortamda bankaya ulaşmasını sağlayacak yazılımların Müdürlüğümüze ücretsiz olarak verilmesi sağlanacaktır.

C-SAKARYA İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

Madde 1-Müdürlüğümüzde çalışan personelin isim listeleri, maaş, ek ders ve diğer ödemelerinin tespit edilerek ilgili isteklilere ve anlaşma yapılan bankanın göstereceği şubelere verilmesi.(Miktarlar ihale dosyası içinde görülecektir.)

Madde 2-Sözleşmenin süresi Maaş ödemenin ilk ayı 15.04.2017 olmak üzere 14.04.2020 tarihine kadar 3 (ÜÇ) yıllık olup 14.04.2020 tarihinde sözleşme sona ermiş olacaktır.

D-CEZAI HÜKÜMLER

Madde 1-Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle sorumludur.

Madde 2-Anlaşmalı banka, yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 2 defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında sözleşme bedelinin % 25' i oranında ceza verilir. 4. defa tekrarında ise sözleşme tek tarafı olarak feshedilir.

Madde 3-Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

Madde 4-Anlaşma yapılan Bankanın, Banka şubesinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde sözleşme kendiliğinden sona erer. En az bir ay öncesinden haber vermek suretiyle taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmeyi sona erdirebilir. Bu durumlarda taraflar hak iddia edemez.

Madde 5-Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme ile üstlendiği işleri kurumun yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu bankaya ait olmak üzere kurum mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protestoya gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda banka kurumdan herhangi bir hak iddia edemez.

Madde 6-İtilaf halinde SAKARYA Mahkemeleri yetkilidir.

E-DİĞER HÜKÜMLER

Madde 1-Banka anlaşma halinde imzalanacak sözleşme eklerine tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, resim ve vergiler ile KDV Bankaya aittir.

F-ŞİKÂYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 1-Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu, İcra İflas Kanunu ve Bankalar Kanunu ile bankacılık iş ve işlemleri ile ilgili burada zikredilmeyen diğer kanunlar, ilgili hükümler ve banka ile Müdürlüğümüz arasında vukuu bulacak anlaşmazlıkların giderilmesi amacıyla açılacak davalara ait hususlar saklı kalmak kaydıyla bu madde hükümleri ile bu şartnamedeki diğer hükümlere uygun davranmadıkları anlaşılanlarla ilgili şikayet ayrıca değerlendirilir.

G-DENETİM

Madde 1-Milli Eğitim Bakanlığı ile diğer ilgili kuruluşlar mevzuatları çerçevesinde kurum hesapları ile ilgili her türlü denetimi yaparlar.

H-BANKA PROMOSYONU İHALESİ İÇİN İSTENİLECEK BELGELER

Madde 1-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu (Ek-1)

Madde 2-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2)

İ-TEKLİFLERİN VERİLME BİÇİMİ VE SÜRESİ

Madde 1-Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğünün Banka Promosyonu İhalesine katılmak isteyen bankalar, Banka promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Belgesi (Ek-1), Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubunu (Ek-2) kapalı zarfa koyacaktır.

Madde 2- Banka Promosyonu İhalesi Banka Yetkilisi Belgesi (Ek-1), Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2) 06.03.2017 Pazartesi günü saat 14.00'e kadar Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü İhale Komisyonuna Banka yetkilisi tarafından imza karşılığı teslim edilecektir. İhaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Belgesi (Ek-1) ve Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu (Ek-2) banka yetkilileri ve komisyon huzurunda açılacak; ilk teklifler komisyon tarafından açıklandıktan sonra , açık arttırma ile teklif alınmaya başlanacaktır. Açık arttırma sonucunda en avantajlı teklifi veren banka ile sözleşme hükümleri ile ilgili görüşme yapılacaktır. Sözleşme hükümleri konusunda anlaşma sağlanamaması halinde diğer bankalar ile görüşmeler yapılacaktır.

İstekliler şartnameye ilişkin bilgileri yukarıdaki adres ve telefonlardan görevli personel ile irtibat kurmak suretiyle temin edebilir.

Bu Şartname (A) bendi 15 (onbeş), (B) bendi 15 (onbeş), (C) bendi 2 (iki), (D) bendi 6 (altı), (E) bendi 1 (bir), (F) bendi 1 (bir), (G) bendi 1 (bir), (H) bendi 2 (İki) ve (İ) bendi 2 (İki) maddeden; toplamda 45 (kırkbeş) maddeden oluşmaktadır.

(EK-1)

BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ BELGESİ

(Bankanın adı)

Sayı :

.././2017

Konu:

- 1-Bankanın Adı :
A)Adresi :
B)Telefon ve Faks Numarası :
C)Elektronik Posta Adresi :
D)Bağlı olduğu Vergi Dairesi ve Vergi No'su :
2-İhale Konusu : Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü :4734 Sayılı İhale Kanununa Tabi Olmayan
Kapalı Zarf ve Açık Arttırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı : 228 (Şubat 2017)
5-Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı : 680.422,04TL
6-Promosyon İhalesi Toplantı yeri :İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati : 06/03/2017 Pazartesi günü, saat 14:00

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

1-.....Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Banka Promosyon İhalesine yeterlik için değerlendirilmek üzere başvuruyuz.

2-Banka Promosyonu İhale Komisyonu daha fazla bilgi için Bankamızla irtibat kurabilir.

3-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	TC Kimlik No	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.yetkili				
2.yetkili				
3.yetkili				

Adı Soyadı
.....Bankası Yetkilisi
İmza

NOT:1-İhaleye katılacak banka yetkililerinin isim ve banka kaşelerinin yanlarında bulundurması gerekmektedir.

2-Yetki verilecek personel için bu formun orijinali kullanılacaktır. Formun içeriğinde değişiklik yapılmayacaktır.

(Ek-2)

BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU
(Bankanın Adı)

Sayı : .././2017
Konu:

1-Bankanın Adı :
A)Adresi :
B)Telefon ve Faks Numarası :
C)Elektronik Posta Adresi :
D)Bağlı olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu :
2-İhale Konusu : Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü : Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı : 228 (Şubat 2017)
5-Kurum Personelinin Aylık Nakit Akışı : 680.422,04TL
6-Promosyon İhalesi Toplantı yeri : İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati : 06/03/2017 Pazartesi günü, saat 14:00

Banka Promosyonu İhale Komisyonunca 06/03/2017 Pazartesi günü saat 14:00'da ihalesi yapılacak olan Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıdaki hususları içeren teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak kişi başına rakamla (.....), yazıyla (.....)-TL ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Adı Soyadı
.....Bankası Yetkilisi
İmza

NOT: Bu formun orijinal hali kullanılarak teklif verilecektir. Formun içeriğinde herhangi bir değişiklik yapılmayacaktır.

		EK-3													
Kurumu	Personel Tipi	Subat 2017											AYLIK ORTALAMA		
		Personel Sayısı	Maas Ele Geçen tutar	Ek ders Ele Geçen tutar	Vekâlet Ücretleri	Müfettiş yollukları	TOPLAM	Maas Ele Geçen tutar	Ek ders Ele Geçen tutar	Vekâlet Ücretleri	Müfettiş yollukları	Geçici Görev Yollukları		İkramiye Tutarları	Bir Yıllık Ortalama Ele Geçen
Sakarya İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Kadrolu Personel	162	448.030,19	750,00	3.384,00	15.322,88	467.487,07	5.376.362,28	13.500,00	40.608,00	201.600,00	25.800,00		5.657.870,28	
	Süreklil İşçiler	66	154.829,14				154.829,14	1.867.949,68					454.955,28	2.312.904,96	
	4/C Geçici Personel	9	16.190,77				16.190,77	194.289,24						194.289,24	
GENEL TOPLAMLAR		228	619.050,10	750,00	3.384,00	15.322,88	638.506,98	7.428.601,20	13.500,00	40.608,00	201.600,00	25.800,00	454.955,28	8.165.064,48	680.422,04